

ETAT RENSEIGNE PAR L'AGENT ECONOMIQUE
ET JOINT A LA DEMANDE D'AUTORISATION D'EXERCICE
DES VENTES PROMOTIONNELLES

IDENTIFICATION DE L'AGENT ECONOMIQUE

- NOM ET PRENOM (PERSONNE PHYSIQUE).....
- RAISON SOCIALE (PERSONNE MORALE)

Annexe 1 : Familles des produits concernés par les ventes promotionnelles et adresses des locaux commerciaux où elles seront pratiquées.

FAMILLES DES PRODUITS CONCERNES PAR LES VENTES PROMOTIONNELLES	ADRESSES DES LOCAUX COMMERCIAUX	NUMEROS ET DATES DES EXTRAITS DES REGISTRES DE COMMERCE DES LOCAUX
-	-	-
-	-	-
-	-	-
-	-	-

Annexe 2 : Listing des familles des produits qui feront l'objet des plus grandes réductions, les prix appliqués avant et durant l'opération de promotion et les techniques de ventes pratiquées (tombolas, tirage au sort...).

FAMILLES DES PRODUITS CONCERNES PAR LES PROMOTIONS	PRIX DES PRODUITS APPLIQUES AVANT LES PROMOTIONS	NOUVEAUX PRIX APPLIQUES DURANT LA PERIODE DES PROMOTIONS	TAUX DES REDUCTIONS QUI SERONT APPLIQUES PAR PRODUIT	LES TECHNIQUES DE VENTE PRATIQUEES (JOINDRE LE REGLEMENT)

Annexe 3 : Identité et adresse de l'huissier de justice désigné en cas d'organisation de tirages au sort accompagnées du règlement du jeu (**document à scanner**).

Identité de l'huissier de justice	Adresse / fax / tél et mail

RAPPEL IMPORTANT/

Nonobstant les pièces du dossier transmis par voie électronique, la Direction du Commerce de Wilaya a toute latitude de demander, en cas de nécessité, du postulant de fournir toute pièce jugée utile sur support papier pour vérifier la conformité des documents par rapport à ceux déjà transmis par mail et aux informations fournies.

En outre, l'administration se réserve le droit de demander toute autre pièce jugée utile pour l'examen de la demande formulée par l'intéressé.

Nom, prénom, cachet et signature de l'agent économique :

Fait àle.....

Le présent document dûment renseigné est joint à la demande d'autorisation et transmis à la Direction du Commerce de Wilaya via son adresse mail.